

ДОГОВІР публічної оферти (прислання)

Цей документ є пропозицією Учаснику (-ам) з боку Організатора укласти договір на умовах, зазначених у ньому (Оферта). Така форма договору не вимагає підписання. Учасник приймає умови оферти і підтверджує своє рішення у відповідності до умов Договору шляхом замовлення і оплати послуг. Це визнається акцептом оферти.

Приймаючи цей Договір публічної оферти, Учасник підтверджує, що:

- А) Учасник повнолітній та має повну дієздатність;*
- Б) інформація, що надається Учасником, є правильною та актуальною;*
- В) надана контактна інформація може бути використана з метою інформування про зміни в роботі, акційні пропозиції або іншу інформацію, пов'язану з діяльністю Організатора.*

Перед початком отримання Послуг будь-яка фізична чи юридична особа зобов'язується ознайомитись з умовами Договору публічної оферти. Якщо така особа не відповідає умовам Договору, вона не має права користуватися Послугами. Відповідно, особа, яка вчинила Акцепт, вважається ознайомленою і такою, яка погодилася з усіма умовами Договору публічної оферти.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

- 1.1.** Організатор – особа, що забезпечує організацію та технічний супровід Заходу та є виконавцем за цим Договором.
- 1.2.** Учасник – фізична особа або юридична особа (в особі представника(ів)), що виявила бажання взяти участь у будь-якому Заході з переліку, що наведений на офіційному сайті Організатора, та акцентувала Оферту з Організатором шляхом реєстрації на сайті Організатора та сплати вартості дистанційним способом. Учасник є замовником Послуг.
- 1.3.** Оферта – це пропозиція, що містить всі істотні умови договору і виражає намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття, яка адресована будь-якій фізичній особі у відповідності зі статтею 641 Цивільного кодексу України (ч.1 ст. 641 ЦК України).
- 1.4.** Публічний Договір – пропозиція Організатора (викладена на Сайті), адресована невизначеному колу фізичних осіб, укласти даний Договір на визначених умовах (ст. 633 ЦК України).
- 1.5.** Акцепт (прийняття пропозиції) – повне, безумовне і беззастережне прийняття Учасником умов цього Договору без будь-яких винятків та/або обмежень і дорівнює укладенню двостороннього письмового Договору. При поданні заявки та здійсненні повної оплати Учасник вважається таким, що ознайомлений та згідний з умовами цього Договору.
- 1.6.** Захід — конференція, відвідування якої можливо тільки за пред'явленим спеціальним документом — квитком.
- 1.7.** Квиток (або Електронний квиток або доступ до Заходу) - упорядкована сукупність даних, в тому числі сформована Системою, що включає значення реквізитів Квитка (вартість, назви Заходу та інше), які однозначно описують та підтверджують право Учасника на відвідування Заходу; Квиток є підтвердженням факту надання Послуги за цим Договором.
- 1.8.** Система - інформаційна система веб-сайту, призначена для оформлення Квитків.
- 1.9.** Реєстрація на участь у Заході (далі – Реєстрація) – добровільне волевиявлення Учасника, що полягає в ознайомленні із інформацією, наведеною на сайті, умовами участі, згодою із ними та вчиненням дій із заповнення анкети та здійснення оплати у розмірі та строки, зазначені на веб-сайті. Реєстрація передбачає належним чином оформлену Учасником форму онлайн замовлення на отримання послуг, обраних на веб-сайті Організатора, відповідно до їх вартості, та проведення дистанційної оплати. Факт реєстрації Учасником означає, що Учасник підтверджує факт прийняття ним публічної оферти (пропозиції) про приєднання до цього Договору, ознайомлений з його змістом, повністю погоджується з усіма його умовами та свідомо без жодного примусу уклав цей Договір.
- 1.10.** Послуга – інформаційно-консультаційні послуги, що полягають в участі у Заході Організатора.
- 1.11.** Вартість послуг – діючий систематизований перелік послуг Організатора з цінами, опублікованими на сайті <https://dou.ua/>.
- 1.12.** Веб-сайт (далі – «Сайт») – відкритий для вільного візуального ознайомлення, публічно доступний ресурс, розміщений в мережі Інтернет за адресою <https://dou.ua/> та є джерелом інформування Учасників.
- 1.13.** Сторони — Організатор та Учасник.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 2.1.** Даний Договір є офіційною пропозицією (Публічна оферта, Оферта) **ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДОУ ЮА»**, яке є платником податку на прибуток на загальних підставах згідно Податкового кодексу України (далі – «Організатор»), що діє на підставі діючого законодавства України. Оферта регламентує умови та порядок проведення Заходу та зобов'язання, що виникають у зв'язку з цим в Організатора та Учасника.
- 2.2.** У разі прийняття визначених нижче умов особа, яка здійснила акцепт даної оферти, стає Учасником (акцепт оферти рівносильний укладенню договору на умовах визначених в оферті).
- 2.3.** Акцептуючи дану оферту, Учасник підтверджує свою правосдатність та дієздатність, а також законне право Учасника вступати в договірні відносини з Організатором.
- 2.4.** Учасник дає свою згоду на обробку Організатором своїх персональних даних: збір, систематизація, накопичення, зберігання, уточнення (зміну) з метою цього Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
- 2.5.** Надання послуги для Учасника проводиться виключно на умовах цієї Оферти та лише в разі її повного й беззастережного акцепту. Частковий акцепт, а так само акцепт на інших умовах не допускається.
- 2.6.** Організатор має право в будь-який час коригувати Оферту, але в будь-якому разі такі зміни публікуються й доводяться до загального відома за допомогою публікацій на веб-сайті Організатора: <https://dou.ua/>.
- 2.7.** Використання Учасником послуг Організатора після внесення змін до тексту цієї Оферти означає акцепт оферти з урахуванням внесених змін.
- 2.8.** Якщо Організатору необхідна додаткова інформація, він має право запросити її у зареєстрованого Учасника.
- 2.9.** Учасник несе самостійну відповідальність за достовірність наданої інформації при оформленні Реєстрації.

2.10. Якщо разом з Учасником послуги за цим Договором отримують інші особи, оплату за яких вносить Учасник, їх особисті дані вказуються додатково. Учасник гарантує наявність у себе повноважень на здійснення угоди в інтересах зазначених осіб та зобов'язується донести до них зміст, умови цієї Оферти і всю інформацію, передану Організатором Учаснику. Зазначені особи погоджуються з умовами даної Оферти і приймають виконання всіх обов'язків, що покладаються на них після акцепту оферти, в тому числі обов'язків щодо дотримання правил безпеки.

2.11. У разі, якщо зареєстрований Учасник з будь-яких причин не може взяти участь у Заході, внесена оплата поверненню не підлягає.

2.12. Організатор має право призупинити або повністю припинити Реєстрацію без попередження в разі досягнення ліміту кількості Учасників на Заході, змінити час проведення заходу, що не вважається істотними змінами умов Договору та не тягне за собою штрафних санкцій.

2.13. Після проходження Реєстрації та оплати Учасник отримує на електронну пошту, вказану при реєстрації, підтвердження про отримання оплати та участь у Заході.

2.14. Учасник вважається зареєстрованим, якщо він належним чином оформив Реєстрацію та сплатив вартість обраного ним Заходу.

2.15. Організатор не несе відповідальності за будь-які додаткові витрати, пов'язані з підготовкою Учасника до Заходу, включаючи витрати проїзду та вартості проживання, комісії банків і т.д..

2.16. Організатор на свій розсуд може змінювати підсумкову вартість Заходу в сторону зменшення шляхом введення бонусної системи оплати, спеціальних цін на пропозиції, знижки та інше.

2.17. Здійснення Учасником передоплати/оплати вартості участі у Заході свідчить про те, що він ознайомився і акцептував Оферту та додатки до неї, доступні для публічного ознайомлення. Після здійснення Учасником передоплати/оплати вартості участі у Заході Договір вважається укладеним.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Організатор згідно умов цього Договору а також інформації, зазначеної на веб-сайті Організатора, зобов'язується надати послуги з відвідування Заходу, обраного Учасником (перелік Заходів зазначений на веб-сайті), а Учасник зобов'язується прийняти та оплатити ці послуги в обсязі та на умовах, визначених цим Договором, та згідно інформації, зазначеної на офіційному веб-сайті Організатора щодо обраного Заходу.

3.2. Організатор має право змінити час та місце проведення Заходу, а також програму Заходу, забезпечивши публікацію змінених умов на веб-сайті.

3.3. Акцепт цієї Оферти Учасником здійснюється шляхом послідовного вчинення таких дій:

- а) звернення до веб-сайту;
- б) вибір конкретного Заходу та категорії Квитка;
- в) заповнення анкети Реєстрації: контактного номера телефону, адреси електронної пошти, прізвища, імені та ім'я по-батькові одержувача Квитка, посада та назва компанії;
- г) оплата Квитка (права доступу до участі в Заході).

3.4. Послуги вважаються такими, що надані Організатором належним чином та отримані Учасником в повному обсязі з моменту відправки Організатором на електронну адресу Учасника Квитка (надання права доступу до участі в Заході), незалежно від того, чи прийматиме Учасник участь у Заході.

3.5. Організатор має право відмовитися від надання послуг (-и) за цим Договором до настання періоду надання послуг, проінформувавши про це Учасника і зробивши повернення грошових коштів, сплачених (надісланих) Учасником Організатору, у разі виникнення непередбачених ситуацій, що стосуються організації надання послуг, взаємодії з контрагентами Організатора.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Учасник має право:

- одержати інформацію про Захід, час його проведення, умови його проведення, вартість квитків, способи придбання квитків;
- оформити Квиток (права доступу до участі в Заході) на веб-сайті. При цьому Учасник визнає, що в разі використання Системи Організатора він повною мірою і беззастережно приймає умови цієї Оферти в незалежності від того, яким способом була здійснена покупка;
- вибирати спосіб оплати Квитка (права доступу до участі в Заході) із запропонованих на Сайті;
- отримувати інформацію про правила отримання Квитків, наявних категорій Квитків та іншу інформацію щодо Заходів;
- відмовитися від придбання Квитка до моменту вчинення оплати Квитка (права доступу до участі в Заході) відповідно до умов, що передбачені цією Офертою. Така відмова потягне за собою припинення всіх обов'язків Організатора перед Учасником.
- передати (оплатно/безоплатно) Квиток, оплачений ним, третій особі. Організатор при цьому не несе жодної відповідальності на таку передачу або за дійсність Квитка, придбаного не в Організатора.

4.2. Учасник зобов'язаний:

- оплатити в повному обсязі вартість квитка на Захід;
- детально ознайомитися з усіма правилами надання Послуг та умовами цієї Оферти й прийняти їх, а також всі додаткові правила, що регулюють відносини Сторін відповідно до цієї Оферти;
- при роботі в Системі надати вірну, точну і повну інформацію про себе. Учасник визнає, що він несе повну відповідальність за дані, що повідомляються Організатору. Учасник визнає, що не має жодних претензій до Організатора за некоректно оформлення Учасником з використанням веб-сайту Квитка, так як сам не переконався в його коректності під час вчинення оформлення;
- не порушувати правил поведінки на Заході;

- при відвідуванні Заходу пред'явити Квиток, роздрукований або збережений в пам'яті технічного пристрою, за умови, що такий пристрій допускає можливість сканування системою контролю доступу в місці проведення Заходу;
- не копіювати та не продавати записи Заходів та/або матеріали, отримані на Заходах, не використовувати їх для проведення Учасником власних заходів без додаткового погодження з Організатором. У випадку порушення такого зобов'язання Учасник зобов'язується компенсувати Організатору упушену вигоду, спричинену цим порушенням.

4.3. Організатор має право:

- вимагати від Учасника належного та повного виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором;
- отримати своєчасну та в повному обсязі оплату Заходу;
- у разі недотримання Учасником будь-якого з пунктів Оферти, відмовити йому надалі в наданні доступу до обраного Заходу;
- не допускати Учасника до Заходу і припинити надання послуг, якщо Учасник своїми діями порушує правила поведінки, ображає інших Учасників Заходу та перешкоджає виконанню зобов'язань Організатором;
- без узгодження із Учасником самостійно, з метою безпечного і ефективного виконання зобов'язань та контролю за якістю Заходу що проводиться, здійснювати відео та фото зйомку процесу Заходу;
- після завершення Заходу направити Учаснику лист на електронну пошту для контролю якості.
- самостійно визначати кількість Учасників заходу.

4.4. Організатор зобов'язаний:

- надавати Учаснику необхідну інформацію про конкретний Захід;
- після Реєстрації та здійснення оплати вартості Заходу Учасником, надіслати йому на електронну пошту, вказану при реєстрації, підтвердження оплати та реєстрації у Заході відповідно до цього Договору;
- в разі виявлення порушень будь-яким з Учасників чи третіми особами правил поведінки під час проведення Заходу чи умов цього Договору вжити всіх можливих заходів щодо припинення цього порушення;

5. ОБМІН ІНФОРМАЦІЄЮ. ГАРАНТІЇ УЧАСНИКА

- 5.1.** Учасник повідомлений та усвідомлює, що кількість вільних місць в організованому Заході може бути обмежена.
- 5.2.** Акцептуючи дану Оферту, Учасник, висловлює свою письмову згоду: на використання його персональних даних Організатором відповідно до законодавства України.
- 5.3.** Інформація про розклад Заходу розміщується Організатором на веб-сайті Організатора: <https://dou.ua/>. У разі якихось змін в день події, Організатор може повідомити Учасника про такі зміни через електронну пошту, яку Учасник вказав при реєстрації.
- 5.4.** Учасник погоджується з тим, що поширення (втрата, розголошення, пересилання, тощо) Квитка може призвести до втрати можливості використати зазначений Квиток. Організатор не несе жодної відповідальності за відвідування Заходу особою, яка першою пред'явила Квиток, та не є Учасником та/або його представником.

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 6.1.** Вартість Учасності у Заході за цим Договором встановлюється відповідно до обраного Учасником Заходу та зазначена на веб-сайті Організатора.
- 6.2.** Всі розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні в безготівковій формі, шляхом переказу грошових коштів на банківський рахунок Організатора.
- 6.3.** Кошти, сплачені Учасником відповідно до даного розділу Договору, поверненню не підлягають, за виключенням випадків, передбачених даним Договором чи за додатковою узгодженістю Сторін.
- 6.4.** Зміна Організатором вартості вже оплаченого квитка у повному розмірі Учасником не допускається.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 7.1.** Відповідальність Організатора в процесі виконання зобов'язань перед Учасником обмежується функцією організації Заходу.
- 7.2.** Організатор не несе відповідальності за невідповідність Заходу очікуванням Учасника та/або його суб'єктивного оцінювання.
- 7.3.** Організатор не несе відповідальності за будь-які втрати та моральну шкоду, отриманні Учасником внаслідок помилкового розуміння або нерозуміння ним інформації про Захід.
- 7.4.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання цього договору, якщо це невиконання або неналежне виконання спричиненні непередбачуваними обставинами (форс-мажор), що виникли незалежно від волі сторін після укладення цього договору, які сторони не могли передбачити під час укладення цього договору або запобігти розумними заходами. До таких обставин належать: повінь, пожежа, землетрус та інші явища природи, а також війна, воєнні дії, аварії, епідемії, карантини, страйки, громадські заворушення, акти або дії державних органів, що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим договором, хвороба або травма будь-якого з Спікерів або будь-які інші обставини, які не залежать від волі сторін.
- 7.5.** У разі виникнення непередбачуваних обставин Організатор зобов'язаний негайно повідомити Учасника про виникнення таких обставин у публікації на веб-сайті Організатора:
- 7.6.** У разі виникнення обставин непереборної сили Організатор має право скасувати або перенести Захід на свій розсуд.
- 7.7.** Організатор не несе відповідальності в разі вчинення дії/бездіяльності третіх осіб, що не є працівниками Організатора, внаслідок яких Організатор не зміг виконати свої зобов'язання за цим Договором.
- 7.8.** Повернення коштів за Квитки здійснюється тільки в разі скасування Заходу. Не відвідування Учасником Заходу, на який він придбав Квиток, не є підставою для повернення коштів.
- 7.9.** У разі скасування Заходу, за винятком скасування за обставинами, викладеними в п. 7.4 цього Договору Публічної Оферти, Організатор, зобов'язаний відшкодувати Учаснику фактичну вартість квитка. Фактична вартість квитка — вартість відвідування Заходу, встановлена Організатором для всіх Учасників, що не включає в себе комісію банку або інші додаткові платежі, які були оплачені Учасником не Організатору. Умови повернення квитків для кожного конкретного Заходу

визначаються Організатором і публікуються на веб-сайті Організатора. Обов'язковою умовою повернення фактичної вартості квитка є пред'явлення Організатору самого квитка та чек транзакції від Wayforpay про його оплату.

7.10. Організатор не несе жодної відповідальності за дії/бездіяльність банків, платіжних систем та за затримки пов'язані з їх роботою.

7.11. У разі виникнення розбіжностей між Учасником та Організатором сторони докладуть усіх зусиль для того, щоб вирішити конфліктну ситуацію шляхом переговорів та в мирному порядку.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ

8.1. Термін дії оферти не обмежений і співпадає зі строком її розміщення на веб-сайті Організатора, якщо інше не зазначено на самому веб-сайті.

8.2. Для Учасника цей Договір набуває чинності з моменту його Реєстрації на обраний Заході та оплати повного розміру вартості Заходу.

8.3. Строк дії Договору з Учасником, який акцептував дану оферту, закінчується в момент закінчення Заходу.

8.4. В разі порушення умов Договору зі сторони Учасника, Договір може бути достроково припинений/розірваний Організатором в односторонньому порядку без повернення сплачених коштів Учаснику, при цьому послуги вважаються наданими в повному обсязі та належним чином.

8.5. Організатор самостійно у відповідності та на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Договору. Організатор самостійно має право змінити умови Договору з обов'язковим повідомленням про це Учасника на веб-сайті Організатора.

8.6. В Договорі можуть бути внесені зміни та доповнення шляхом розміщення відповідної інформації на веб-сайті Організатора. Учасник зобов'язаний самостійно слідкувати за змінами, розміщеними на зазначеному сайті та періодично відвідувати його.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Додаткові послуги можуть надаватися Організатором на підставі окремих договорів.

9.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3. Заповненням відповідної анкети при Реєстрації та оплатою послуг, а саме оплатою вартості Заходу, Учасник підтверджує, що він ознайомлений в повному обсязі зі своїми правами та обов'язками передбаченими даним Договором, а також з правами і обов'язками визначеними Законом України «Про захист прав споживачів».

9.4. Сторони засвідчують, що цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології із дотриманням всіх загальних вимог, що є необхідними для чинності правочину згідно ст. 203 Цивільного кодексу України.

9.5. Заповненням анкети при Реєстрації на сайті Організатора із зазначенням персональних даних та оплатою вартості Заходу Учасник надає свою згоду та дозвіл Організатору на збір та обробку своїх персональних даних відповідно до п. 6 ст. 6 та п.1.1. ст. 11 Закону України «Про захист персональних даних» з метою надання Послуг. Наведена вище інформація також може надаватися третім особам, безпосередньо задіяним в обробці цих даних, а також в інших випадках прямо передбачених законодавством.

9.6. Учасник надає свою безумовну згоду на проведення фото та відео зйомки під час Заходу. Також Учасник надає дозвіл використовувати Організатором, його працівниками та контрагентами фотографій, відеозаписів, звукозаписів або будь-яких інших записів, знятих під час проведення Заходу, у тому числі і у рекламних цілях без оплат та будь-яких компенсацій.

9.7. Належним повідомленням та доведенням інформації до споживачів Послуг визначених цим Договором вважається розміщення відповідної інформації на сайті: <https://dou.ua/>.

9.8. Датою укладення цього Договору вважається дата проведення Реєстрації Учасника та повна оплата вартості Заходу.

9.9. Місцем укладення цього Договору є місто Київ, Україна.

10. РЕКВІЗИТИ ОРГАНІЗАТОРА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДОУ ЮА»

Код ЄДРПОУ 41476843

Україна, 03040, м. Київ, вул. Васильківська, будинок 2а

IBAN: UA673209840000026007210398655

ПІН 414768426500

☎ +38067-96-15-144

E-mail : conference@dou.ua